

『スピードラーニング・Business』 タイトル一覧表

第1巻

外国人のいる職場	
1	月曜日の朝
2	経費の申請と出勤簿の入力
3	進捗の確認
4	英語が社内公用語になる
5	電話対応
6	英語でチームミーティング その1
7	ランチ
8	英語でチームミーティング その2
9	ミーティングのあと
シチュエーションパートナー	
1	電話をかける
2	会議の準備
3	電話会議

第2巻

海外出張	
1	ビデオ会議
2	出張の準備
3	成田空港でチェックイン
4	機内で
5	シカゴで乗り換え
6	H&F社訪問
7	ニューヨークでのランチ
8	工場視察
9	ホテルのバーで
シチュエーションパートナー	
1	ビデオ会議でのトラブル
2	プレゼンテーションを始める
3	工場見学

第3巻

アメリカの取引先を接待	
-------------	--

1	出張報告
2	接待の準備
3	日本のマーケットを視察
4	スーパーマーケットで
5	日本の特徴的なこと
6	居酒屋で接待
7	今後のプロジェクト進行について
シチュエーションパートナー	
1	同僚に仕事のヘルプを頼む
2	ビジネスランチ
3	アポイントメントの変更

第4巻

買い付けの交渉	
1	達也とサラの出会い
2	買い付けプランの打ち合わせ
3	ニューヨークオフィスとの会議
4	新人バイヤーへのアドバイス
5	重なる偶然
6	プロジェクトの発足
7	工場選定の社内プレゼン
8	バッグの買い付け
9	丸の内デパート限定バッグ
シチュエーションパートナー	
1	会議で提案する
2	ダーロンシーフード社の事業内容について質問する
3	品質交渉

第5巻

信頼関係を築く	
1	新しい仕入れ先との関係づくり
2	見積りの依頼
3	違いを認め合う
4	トラブル発生
5	事態は好転に

6	直樹へのアドバイス
シチュエーションパートナー	
1	他者を紹介する
2	サンプル品に対するクレーム
3	契約内容の変更

第6巻

チームワークとトラブルの対応	
1	トラブルの対応
2	盗難事件
3	チームワークの大切さ
4	朝のシリアルカフェで
5	サラへの贈り物
シチュエーションパートナー	
1	納期遅延に対するおわび
2	道案内
3	請求書についての確認

第7巻

アメリカに転勤	
1	休憩室で
2	トリプルAエレクトロ社の求人
3	人材募集の申請
4	人材募集の掲載
5	採用面接のためのアドバイス
6	B&Bテクノ社で突然の解雇
7	コインランドリーで
8	面接
9	フィルの入社
シチュエーションパートナー	
1	雅彦の勤務初日
2	上司からの依頼
3	メンテナンスの案内

第8巻

トレードショー	
---------	--

1	出展の準備
2	マーケティング部とのミーティングが終わって
3	説得力
4	トレードショー
5	社内のチームビルディング・イベント
シチュエーションパートナー	
1	企画案に対するフィードバック
2	休日出勤の依頼
3	展示会ブースの設置

第9巻

業務の改善	
1	顧客の声
2	現状把握
3	見解の違い
4	提案書の作成
5	カスタマーサポートと提案書の議論
6	今後の対策
7	顧客サポート改善の結果
シチュエーションパートナー	
1	カスタマーサポート
2	パフォーマンスレビュー
3	上司への提案

第10巻

アメリカの企業で働く	
1	デザイン事務所の日常
2	意見の相違
3	同僚と率直に話す
4	ネットワーキング
5	候補物件に必要な条件
6	候補物件の下見
シチュエーションパートナー	
1	見積り内容の確認
2	物件の問い合わせ

3	雇用条件の説明
---	---------

第11巻

契約の交渉	
1	不動産ブローカーの仕事
2	候補物件の絞り込み
3	ビルのオーナーとの交渉
4	交渉の誤算
5	ビジネスの習慣の違い
6	契約書の確認
シチュエーションパートナー	
1	ビジネス交流会で
2	クライアントに交渉を提案
3	見積書の項目について確認する

第12巻

良好な関係と成果	
1	デザインコンペに向けて
2	フェニックス・トラベル社との打ち合わせ
3	戦略ミーティング
4	長引くミーティング
5	リーダーとしての成長
6	戦略の立て直し
7	最終選考
8	誠の決意
シチュエーションパートナー	
1	クライアントからの要望
2	進捗の確認
3	プロジェクトの振り返り